

Beställningen skickas till: **bygg@bjuv.se** eller till:
Bygg- och miljöförvaltningen, box 501, 267 25 Bjuv

Dina uppgifter:

Förnamn <i>(kontaktperson)</i>	Efternamn <i>(kontaktperson)</i>	Person- / organisationsnr.	E-postadress
Telefon- eller mobilnummer	Utdelningsadress <i>(gata, box etc)</i>	Postnummer	Postort

Fastighetsuppgifter:

Fastighetsbeteckning <i>(t.ex. Bjuvstorp 6:177)</i>	Fastighetens adress
---	---------------------

Önskat format på situationsplanen:

Papper (skickas till angiven adress)

Pdf (skickas till angiven e-post)

Övrig information (t.ex. om endast en viss del av fastigheten önskas)

--

Underskrift av beställare:

Datum	Ort	Underskrift	Namnförtydligande
-------	-----	-------------	-------------------

Uppgifterna i denna blankett kommer att behandlas i enlighet med bestämmelserna i den allmänna dataskyddsförordningen (Europaparlamentets och rådets förordning nr. 2016/679).

För mer information om behandlingen av personuppgifter och dina rättigheter som registrerad, besök www.bjuv.se/personuppgifter. Du kan även besöka Datainspektionens hemsida www.datainspektionen.se för ytterligare information om personuppgiftsbehandling.

Genom din signatur medger du att du har tagit del av ovanstående information avseende behandlingen av dina personuppgifter av bygg- och miljöförvaltningen i Bjuvs kommun.

För vidare upplysningar se kommunens hemsida, www.bjuv.se