

**Uppsägning av barnomsorgsplats  
förskola/fritidshem**

Uppsägning skall göras skriftlig eller via vår e-tjänst. Du får en bekräftelse på denna uppsägning så snart vi registrerat den. Uppsägningstiden är 1 månad räknat från det datum barn och utbildningsförvaltningen registrerat den. Avgiften betalas under uppsägningstiden.

Barnets namn \_\_\_\_\_

Personnr \_\_\_\_\_

**Förskol/fritidshemsplats avslutas ifrån (ÅÅMMDD)** \_\_\_\_\_

Namn vårdnadshavare 1 \_\_\_\_\_

Personnr \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

E-post \_\_\_\_\_

Namn vårdnadshavare 2 \_\_\_\_\_

Personnr \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

E-post \_\_\_\_\_

Övriga upplysningar \_\_\_\_\_

**Jag/vi försäkrar** härmed med min/vår signatur att vi har tagit del av övrig information och regelverk/avgifter gällande förskola/fritidshem som finns på [www.bjuv.se](http://www.bjuv.se)

Underskrift \_\_\_\_\_ ÅÅMMDD \_\_\_\_\_  
vårdnadshavare 1Underskrift \_\_\_\_\_ ÅÅMMDD \_\_\_\_\_  
vårdnadshavare 2

Uppgifterna i denna blankett kommer att behandlas i enlighet med bestämmelserna i den allmänna dataskyddsförordningen

För mer information om behandlingen av personuppgifter och dina rättigheter som registrerad, vänligen besök kommunens hemsida, [www.bjuv.se/personuppgifter](http://www.bjuv.se/personuppgifter) Genom din signatur medger du att du har tagit del av ovanstående information avseende behandlingen av dina personuppgifter av barn- och utbildningsnämnden i Bjuvs kommun.

**Blanketten skickas till:**  
**Bjuvs kommun**  
**Box 501 267 25 Bjuv**